委　　任　　状

平成　　年　　月　　日

千葉都市モノレール株式会社　宛

●以下の内容については、委任者ご本人がご記入ください。

私は、　（代理人の住所）＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

（代理人の氏名）＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

（代理人の連絡先）＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

を代理人と定め、下記手続きに関する一切の権限を委任いたします。

該当するものの数字に○をつけてください。

1．定期券及び記名式ＰＡＳＭＯ払戻し手続きの件
2．記名式ＰＡＳＭＯ・ＰＡＳＭＯ定期券の紛失再発行及び受領の件
3．紛失ＰＡＳＭＯカード発見に伴う返却デポジット受領の件
4．記名式ＰＡＳＭＯの個人情報変更に関する件
5．ＰＡＳＭＯオートチャージサービスの解約に関する件
6．お忘れ物受領の件

（委任者の住所）＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

（委任者の氏名）＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿印

（委任者の連絡先）＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

※　代理人の方からのお申し込みの場合は、委任状（本紙）に加え、委任者ご本人であることを確認できる書類（コピー可）及び、代理人ご本人であることを確認できる書類原本（コピー不可）を必ずご用意ください。

【本人確認書類は次のとおりです（有効期限内のものに限る）】

●運転免許証　●パスポート　●学生証・社員証（いずれも写真貼付のもの）　●健康保険等の被保険者証
●個人番号カード（個人番号カードとみなされる写真付き住民基本台帳カードを含む）　●身体障害者手帳
●知的障害者療育手帳　●精神障害者手帳　●外国人登録証明書　●在留カードまたは外国人登録証明書

なお、以下の場合、委任状の提出は必要ありません。

・法定代理人（委任者が未成年者でその親権者など）によるお手続きの場合。
・委任者本人が死亡または傷痍、疾病等の事情により自署が困難であり、それを証明する書面が提示できる場合。

【その他の注意事項】

・クレジットカード一体型ＰＡＳＭＯの場合は、代理人によるお手続きはできません。
・委任状（本紙）の内容とシステム登録内容が一致しない場合は、受付することができません。